

Klintegaardens bestyrelse

- referat fra møde den 12. februar 2024

Deltagere: Peter C. Nielsen, Jens Friis Jensen, Rune Randlev, Anders Mikkelsen (suppleant for Lene Augusta Jørgensen) og Søren Dall-Hansen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra møde den 15. januar 2024

Referatet blev godkendt og ligger på hjemmesiden.

3. Forberedelse af generalforsamlingen den 15. april 2024

Bestyrelsen drøftede forskelligt i forhold til den forestående generalforsamling.

Der skal vælges to bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode:

Peter C. Nielsen, 44E 2. tv., modtager genvalg. Bestyrelsen anbefaler, at han vælges.

Knud Vium Rasmussen, 44E 1. tv., modtager valg. Bestyrelsen anbefaler, at han vælges.

Der skal vælges to suppleanter til bestyrelsen for en 1-årig periode:

Anders Mikkelsen, 46K 3. th., modtager genvalg. Bestyrelsen anbefaler, at han vælges.

Tine Werner Hansen, 46G 1. tv., modtager valg. Bestyrelsen anbefaler, at hun vælges.

Bestyrelsen drøftede et udkast til Bestyrelsens beretning.

Bestyrelsen drøftede et udkast til ejerforeningens Budget 2024.

Bestyrelsen drøftede et udkast til ejerforeningens Regnskab 2023.

Bestyrelsen drøftede et udkast til bestyrelsens forslag om renoveringsarbejder i 2025.

Bestyrelsen drøftede et udkast til Vedligeholdelsesplan 2024.

Bestyrelsen drøftede opfølgning på et fremkommet beboerforslag.

4. Ny vicevært

Den nye vicevært, Mikkel Sortstjerne, tiltrådte i stillingen den 1. februar. Han har arbejdstid hver mandag, onsdag og torsdag, kl. 7:30-16:00 – i alt 24 timer om ugen.

Han kan træffes telefonisk og på sms på tlf.nr. 20406963. Viceværtens opgaver fremgår af stillingsbeskrivelsen på hjemmesiden. Viceværtens kontaktoplysninger kan ligeledes findes på hjemmesiden.

Opgaver med bookning af gæsteværelser og fællesrum, storskrald, servicering af vaskeriet (og AirWallet) og håndtering af navneskilte på postkasser og dørtelefoner overgår hermed igen fra bestyrelsesmedlemmer til viceværten. Så fremover kontakter man blot viceværten.

5. Ejerforeningens husorden

Den gældende Husorden er fra maj 2023. Bestyrelsen drøftede forskellige emner, som skal ændres i husordenen- bl.a. om affaldshåndtering og gæsteværelserne. Den ajourføres snarest og lægges på hjemmesiden.

6. Drift og vedligeholdelse

I uge 8 påbegyndes en permanent lukning af affaldsskaktene. I 44D og 46H er affaldsskaktene ude i opgangene. Disse lukkes derfor umiddelbart. I øvrige opgange er affaldsskaktene inde i lejlighederne. Beboerne i disse kontaktes, så tidspunkt for lukning kan aftales.

7. Bestyrelsens opgaveliste

Opgavelisten blev drøftet og ajourført.

8. Administration og økonomi

Råbalancen blev drøftet. Ejerforeningens likvide beholdning den 10. februar var på i alt 1.883.693 kr.

Ejerforeningen har i de seneste år ikke kunnet opnå renteindtægter på sine bankkonti. Det er nu blevet muligt igen, hvorfor bestyrelsen aftalte at flytte dele af midlerne til konti, som giver renter på 2-3% p.a.

9. Næste møde

Næste møde finder sted mandag den 11. marts kl. 17 i fællesrummet.

10. Eventuelt

Intet at referere.

Bestyrelsen